

Принято
на педагогическом совете
протокол № 10 от 21.05.2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г. ЗАРЕЧНОГО
И.Н. Литвинова

Приказ от 22.05.2019г. № 33 /ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном лагере с дневным пребыванием
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г. ЗАРЕЧНОГО,
осуществляющим организацию отдыха
и оздоровления обучающихся
в каникулярное время

1. Настоящее положение лагеря, организованного МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее - Положение), разработано на основании приложения №2 ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ О ЛАГЕРЯХ, ОРГАНИЗОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ (С КРУГЛОСУТОЧНЫМ ИЛИ ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. N 656, Законом об образовании от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10, Уставом лицея и иными нормативно-правовыми документами РФ, муниципалитета города Заречный Пензенской области, Департамента образования г.Заречный, регламентирующими деятельность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

Положение регулирует деятельность школьного лагеря, созданного в качестве структурного подразделения лицея, осуществляющего организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее соответственно - лицей, школьный лагерь).

Юридический адрес: 442963, Россия, Пензенская область, город Заречный, улица Зеленая, дом 14.

Фактический адрес: 442963, Россия, Пензенская область, город Заречный, улица Зеленая, дом 14.

2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательных организациях (далее - дети).

3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также актами учредителя школьного лагеря и уставом лицея и настоящим положением о школьном лагере.

4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

6. Целями деятельности школьного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Школьный лагерь:

- а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) осуществляет деятельность, направленную на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организует размещение, питание детей в школьном лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;
- е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

8. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

10. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

11. Школьный лагерь организовывается с дневным пребыванием детей.

12. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

13. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами

Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Приложение
к Положению
о школьном лагере с дневным пребыванием
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО,
осуществляющим организацию отдыха
и оздоровления обучающихся
в каникулярное время

**Правила
внутреннего трудового распорядка работников, воспитанников
и родителей (законных представителей)
школьного лагеря с дневным пребыванием
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО,
осуществляющим организацию отдыха
и оздоровления обучающихся в каникулярное время**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка работников, воспитанников и родителей (законных представителей) (далее – Правила) школьного лагеря (далее - ШЛ) с дневным пребыванием в МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время – локальный нормативный акт, устанавливающий требования к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы школьного лагеря, организованного на базе МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

1.2. Правила разработаны в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса РФ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления" от 13 июля 2017 г. N 656, Законом об образовании от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10, Уставом лицея и иными нормативно-правовыми документами РФ, регламентирующими деятельность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием.

1.3. Настоящие Правила распространяются на всех работников школьного лагеря, пребывающих в ШЛ детей, родителей (законных представителей), а также на иных граждан, находящихся на территории лагеря.

1.4. Руководство ШЛ осуществляет начальник лагеря/старший воспитатель, назначенный руководителем МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

1.5. Во время проведения мероприятий, как на территории ШЛ, так и за его пределами работники руководствуются должностными инструкциями, инструкциями по технике безопасности, и другими локальными актами МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

2. Работники школьного лагеря

2.1. К работе в школьном лагере допускаются:

2.1.1. К педагогической деятельности в школьном лагере допускаются лица, имеющие педагогическое образование или профессиональную переподготовку по разделу "Образование".

2.1.2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные прав заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.1.3. К выполнению работ по деятельности ШЛ привлекаются лица из числа штатных работников МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

2.1.3. К работе в ШЛ могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

2.1.5. При приеме на работу в ШЛ специалист представляет:

- документ об уровне образования, квалификации или наличии специальных знаний;

- санитарную книжку.

2.2. С работниками МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, привлекаемыми для работы в школьном лагере, издается приказ «Об организации школьного лагеря и о назначении ответственных лиц (старших воспитателей, медицинской сестры, воспитателей отрядов, руководителей кружков).

Для лиц, не являющихся работниками МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО и поступившими в МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО для работы в школьном лагере, заключается срочный трудовой договор.

2.3. Педагогические работники, привлеченные к работе в школьном лагере, осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией программы лагеря, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определённой им до начала каникул.

3. Режим работы школьного лагеря

3.1. Продолжительность смены школьного лагеря с дневным пребыванием - 21 день в летний период, 5 дней в каникулярный период.

3.2. В школьном лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни: суббота, воскресенье. В случае, если на рабочие дни выпадают праздничные дни и/или количество рабочих дней в месяце менее 21 дня, то возможен перенос дней на субботу для освоения финансовых средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время в школьном лагере МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО. Изменения в график работы работников школьного лагеря вносятся приказом по учреждению МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

3.3. Время работы лагеря:

- начало работы 08.30;
- окончание работы 18.00.

3.4. Режим работы школьного лагеря, распорядок дня размещается на официальном сайте МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО по адресу http://licey230.ucoz.org/index/leto_2012/0-218, а также на информационном стенде, чтобы с ним могли ознакомиться пребывающие в лагере дети и их родители (законные представители).

3.5. Режим работы всех сотрудников школьного лагеря определяется графиком работы, который утверждается руководителем МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, начальником лагеря/старшим воспитателем, объявляется всем работникам ШЛ под роспись и вывешивается на стенде МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО на видном месте.

3.6. Начальник лагеря/старший воспитатель организует учет явки на работу и уход с нее работников школьного лагеря.

3.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

3.8. Воспитатели приходят за 15 минут до начала работы школьного лагеря.

3.9. В школьном лагере устанавливается следующий распорядок дня:

8.30 - 8.45 сбор детей, зарядка;

8.45 - 9.00 линейка;

9.00-09.45 завтрак;

09.45-11.00 закаливание;

10.00 - 13.00 занятия в кружках, экскурсии, посещение организаций города;

13.00 – 14.00 обед;

14.00 – 15.30 тихий час;

15.30 – 16.00 полдник;

16.00 – 17.50 занятия в бассейне, экскурсии, посещение организаций города, прогулки;

17.50 -18.00 – завершение дня, уход детей домой.

3.10. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

4. Прием в школьный лагерь и пребывание детей

4.1. В школьный лагерь принимаются дети в возрасте 6 лет 6 месяцев до 17 лет.

4.2. При приеме в школьный лагерь родители (законные представители) представляют:

- заявление;

- оригинал паспорта родителя (законного представителя);

- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (старше 14 лет паспорт ребенка).

Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка предоставляется руководителю/старшему воспитателю ШЛ до начала смены.

4.3. Прием ребенка в школьный лагерь оформляется приказом по учреждению МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

4.4. Ребенок может быть отчислен из школьного лагеря приказом по учреждению МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО в случае:

- несоблюдения режима работы школьного лагеря;

- по состоянию здоровья;

- по заявлению родителей (законных представителей).

4.5. Перед началом каждого дня дети должны быть осмотрены медицинским работником. В

случае если дальнейшее пребывание ребенка в ШЛ опасно для здоровья его и окружающих, начальник/старший воспитатель школьного лагеря, медицинский работник обязаны известить об этом родителей (законных представителей), а также предпринять меры для изоляции заболевшего и оказании ему медицинской помощи.

5. Права и обязанности работников школьного лагеря

5.1. Работники имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке, установленном законодательством;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, предоставление еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- возмещение вреда, принесенного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном законодательством;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов.

5.2. Работники школьного лагеря обязаны:

- добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника/старшего воспитателя ШЛ;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику/старшему воспитателю школьного лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование ШЛ в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений ШЛ;
- соблюдать права детей, уважать их честь и достоинство.

5.3. Кроме обязанностей, перечисленных в п. 5.2., педагогические работники также обязаны:

- посещать заседания педагогических советов, совещаний лагеря;
- обеспечивать выполнение образовательных программ;
- нести ответственность за реализацию образовательных программ, выбор методики;
- не допускать физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия детей с учетом их индивидуальных особенностей.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей)

6.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности ШЛ;
- принимать участие в управлении МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, в части, касающейся деятельности ШЛ;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;

- оказывать помощь в организации работы ШЛ.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять устав МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО и настоящие правила;
- следить за своевременным приходом детей в ШЛ;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника ШЛ о причине отсутствия ребенка в ШЛ;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в ШЛ;
- доводить до ребенка информацию о необходимости соблюдения Правил, режима работы ШЛ.

7. Основные права и обязанности воспитанников

7.1. Воспитанники имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве ШЛ;
- достоверную информацию о деятельности ШЛ;
- защиту своих прав.

7.2. Воспитанники обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы ШЛ, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу ШЛ;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории ШЛ;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в ШЛ;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику/старшему воспитателю ШЛ о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

8. Ответственность работников школьного лагеря

8.1. Работники школьного лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье пребывающих в ШЛ детей.

8.2. Нарушение работником школьного лагеря правил техники безопасности, настоящих Правил, устава МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, трудового договора влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9. Ответственность родителей (законных представителей) и пребывающих в школьном лагере детей

9.1. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- жизнь и здоровье ребенка во время нахождения ребенка в ШЛ;
- предоставление достоверной информации о здоровье ребенка, его психофизических особенностях;
- предоставление документов при зачислении ребенка в ШЛ;
- соблюдение правил техники безопасности, настоящих Правил, устава МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО.

9.2. Нарушение ребенком правил техники безопасности, режима работы ШЛ, настоящих Правил обсуждается с ним в присутствии педагогических работников и его родителей (законных представителей).

9.3. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил, устава МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО ребенок может быть отчислен из лагеря.



Протокол пропуснопропусно и еспедичено печатило
() ЛЕТА

Адрес: МОН, ул. Телури, № 2306-1, Република Латвия

М.П. Латвия