Принято
на педагогическом совете
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО
Протокол № 9 от 18.04.2023г.

Подписан цифровой подписью: МОУ "ЛИЦЕЙ № 230" Г.ЗАРЕЧНОГО
DN: ИНН ЮЛ=5838060039, СНИЛС=00110577876, ОГРН=1025801497831, ИНН=583803599078, E=irinalitvinova08@mail.ru, C=RU, S=58 Пензенская область, L=Г. ЗАРЕЧНЫЙ, STREET="УЛ. ЗЕЛЕНАЯ, Д.14", O="МОУ ""ЛИЦЕЙ № 230"" Г.ЗАРЕЧНОГО", CN="МОУ "" ЛИЦЕЙ № 230"" Г.ЗАРЕЧНОГО", T=ДИРЕКТОР, G=ИРИНА НИКОЛАЕВНА, SN=ЛИТВИНОВА

Согласовано советом обучающихся
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО
Протокол № 6 от 17.04.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор
МОУ ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО

_____И.Н. Литвинова

Приказ №27/ОД от 19.04.2023г.

Согласовано советом родителей (законных представителей)
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО
Протокол № 3 от 17.04.2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО» (далее – лицей) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Совет обучающихся МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО» (далее – Совет обучающихся) действует на основании действующего законодательства, Устава лицея и Положения о совете обучающихся лицея (далее – Положение).

1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся лицея.

1.4. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся лицея.

2.Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Содействие органам управления в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий лицея, направленных на пропаганду здорового образа жизни.

2.2.2. Интегрирование обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов школьного самоуправления.

2.2.3. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися,

направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу лицея.

2.2.4. Укрепление дружественных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.5. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава лицея, правил внутреннего распорядка лицея.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год.

3.3. В состав Совет обучающихся учащимися 5-11 классов делегируется по одному представителю от класса.

3.4. Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя ученического совета путем простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

3.5. В составе ученического совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления образовательной организации регулируются Положением.

4.2 Совет обучающихся взаимодействует с органами управления лицея на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2. Представители органов управления лицея могут присутствовать на заседании Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

5.1. Проводить на территории лицея собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;

5.2.Размещать на территории лицея информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

5.3. Направлять в администрацию лицея письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;

5.4. Знакомиться с нормативными документами лицея и их проектами и вносить к ним свои предложения;

5.5. Получать от администрации лицея информацию по вопросам жизни лицея;

5.6. Представлять интересы учеников в администрации лицея, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни лицея;

5.7. Проводить встречи с директором лицея и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;

5.8. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы;

5.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам лицея, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся;

5.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;

5.11. Организовывать работу общественных приёмных Совета обучающихся, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией лицея, другими органами и организациями;

5.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся,

администрацию лицея и другие органы о принятых решениях;

5.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц лицея, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета обучающихся;

5.14. Вносить в администрацию лицея предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса лицея;

5.15. Вносить в администрацию лицея предложения о поощрении и наказании обучающихся, а при рассмотрении администрацией лицея вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;

5.16. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников лицея, противоречащие Уставу лицея;

5.17. Опротестовывать решения администрации лицея, касающиеся обучающихся, принятые без учёта предложений Совета обучающихся;

5.18. Создавать печатные органы;

5.19. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;

5.21. Направлять представителей Совета обучающихся на заседания органов управления лицея, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся;

5.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество лицея по согласованию с администрацией;

5.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

5.24. Вносить предложения в план воспитательной работы лицея;

5.25. Представлять интересы обучающихся в органах и организациях вне лицея;

5.26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;

5.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом лицея.

6. Организация работы Совета обучающихся

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводить заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в триместр/полугодие.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо в его отсутствия один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися лицея.

7. Обеспечение деятельности Совета обучающихся

7.1. С целью развития деятельности Совета обучающихся в лицее должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.

8.Заключительные положения.

8.1 Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом общеобразовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

8.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.2. настоящего Положения.

8.4 После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.