Подписан цифровой подписью: МОУ "ЛИЦЕЙ № 230" Г.ЗАРЕЧНОГО
DN: ИНН ЮЛ=5838060039, СНИЛС=00110577876, ОГРН=1025801497831, ИНН=583803599078, E=irinalitvinova08@mail.ru, C=RU, S=58 Пензенская область, L=Г. ЗАРЕЧНЫЙ, STREET="УЛ. ЗЕЛЕНАЯ, Д.14", O="МОУ ""ЛИЦЕЙ № 230"" Г.ЗАРЕЧНОГО", CN="МОУ "ЛИЦЕЙ № 230"" Г.ЗАРЕЧНОГО", T=ДИРЕКТОР, G=ИРИНА НИКОЛАЕВНА, SN=ЛИТВИНОВА

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ПСЦ «НАДЕЖДА»
_____/Л.А. Ахтямова/
«2» сентября 2022г.

План работы социального педагога
Лобановой Галины Викторовны
на 2022-2023 учебный год

Цель: Обеспечение реализации прав и интересов всех участников образовательного процесса в соответствии с законодательством РФ.

Задачи:

1. Участвовать в реализации городских программ, программы МОУ «ЛИЦЕЙ №230» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав.
2. Активизировать деятельность по пропаганде здорового образа жизни среди несовершеннолетних и их родителей. Оказывать содействие в реализации плана профилактической работы антинаркотической и антиалкогольной направленности.
3. Осуществлять целенаправленную работу по повышению правовых знаний среди несовершеннолетних, педагогов и родителей через консультации, круглые столы, родительские собрания.
4. Повышать эффективность профилактической деятельности по предупреждению девиантного поведения и совершения правонарушений среди несовершеннолетних.

1. **Социально-педагогическая диагностика семей и обучающихся в ОО**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения
1.1	Выявление несовершеннолетних детей из неблагополучных семей. Оформление личного дела: - составление социального паспорта несовершеннолетнего и его семьи; -карту первичного профилактического (превентивного) учета семьи несовершеннолетнего; -акт (контрольного, комиссионного посещения); -лист посещения; -индивидуальный план работы (разработанный и утвержденный на ППК в образовательной организации).	В течение года
1.2	Составление «социального паспорта несовершеннолетнего и его семьи» на вновь поступивших детей в ОО.	Сентябрь-октябрь
1.3	Внесение изменений в банк данных по ОО по следующим категориям семей: -неблагополучных семей; -неполных семей; -многодетных семей; -малообеспеченных семей; -опекаемых семей; -семей с детьми и родителями- инвалидами. В списки детей, проживающих без ПМР в г. Заречный. В списки детей, проживающих длительное время без родителей. В списки детей, для организации отдыха учащихся (в осенний, летний и зимний период).	Сентябрь-октябрь Сентябрь Сентябрь, январь

2. Профилактическая деятельность

2.1	-Участие в заседании ППК	В течение года
2.2	Осуществление учета несовершеннолетних, систематически отсутствующих в ОО без уважительной причины.	Ежедневно
2.3	Осуществление патронажа с целью контроля за условиями содержания и воспитания несовершеннолетних детей, состоящих на различных видах учета	Не реже 2 раз в месяц
2.4	Обследование жилищно-бытовых условий содержания и воспитания детей, находящихся под опекой.	Сентябрь-октябрь Апрель-май
2.5	Осуществление контроля за «движением» детей, переходящих в другие образовательные организации.	По необходимости
2.6	Оказание своевременной помощи несовершеннолетним из малообеспеченных семей.	В течение года
2.7	Предоставление информации в Департамент образования о ситуациях в семьях, состоящих на различных видах учета (для рассмотрения ситуаций на заседании СППК Департамента образования, на заседании КДН и ЗП, для составления протокола на родителей, не исполняющих родительские обязанности в ПДН).	По запросу Д О

3.Консультативно-просветительская деятельность
3.1. с несовершеннолетними

3.1	Осуществление работы по повышению правовых знаний среди несовершеннолетних: Организация и проведение Дней профилактики, занятий по правилам поведения несовершеннолетних в общественных местах, классных часов по правовым знаниям по темам: - «Правила поведения несовершеннолетних в общественных местах», «Мы в ответе за свои поступки». - «Права и ответственность несовершеннолетних». - «Об уголовной и административной ответственности несовершеннолетних».	В течение каждого месяца 5– 6 кл. октябрь, ноябрь. 7 – 8 кл. декабрь – февраль. 9 – 11 кл. март - май
3.2.	Содействие в досуговой занятости несовершеннолетних с целью их приобщения к здоровому образу жизни.	В течение года
3.3.	Оформление стенда, листовок : «Это должен знать каждый» (О правах и обязанностях, о вреде табакокурения, употребления ПАВ, об ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений и преступлений).	1 раз в месяц

3.Консультативно-просветительская деятельность
3.2. с педагогами

3.2.1	Осуществление работы по повышению правовых знаний среди педагогов, индивидуальные и групповые консультации, выступления на методических объединениях, педагогических советах по вопросам воспитания, обучения и защиты прав несовершеннолетних.	Ежеквартально
3.2.2	Взаимодействие с классными руководителями по оказанию помощи в работе с многодетными, малообеспеченными и опекаемыми семьями и несовершеннолетними, состоящими на внутреннем и межведомственном учетах и в «группе риска».	Сентябрь-май
3.2.3	Осуществление анкетирования среди педагогов по социально-	В конце учебного

	педагогической деятельности в ОО.	года
3.2.4	Оказание помощи классным руководителям в составлении социально-правового паспорта класса	Сентябрь

3.Консультативно-просветительская деятельность

3.3. с родителями

3.3.1	Осуществление работы по повышению правовых знаний среди родителей, организация и проведение общих родительских собраний по правовым знаниям с привлечением специалистов на темы: « Ответственность родителей за содержание, воспитание и развитие детей».	Ноябрь 1– 11 кл.
3.3.2	Взаимодействие с родителями по оказанию помощи в воспитании несовершеннолетних детей, совершивших противоправные действия, нарушающих дисциплину, допускающих пропуски уроков без уважительных причин.	Сентябрь-май
3.3.3	Оказание консультативной помощи родителям, испытывающим трудности в воспитании ребенка.	В течение года

4 Организация совместной деятельности несовершеннолетних и родителей

4.1	Участие в проведении праздника: - «День матери»; - «Международный день прав детей»; - «День семьи»	Ноябрь Декабрь Май

5.Отчетная деятельность

5.1	Подготовка отчетов: - О профилактической работе с семьями и учащимися в образовательной организации за текущий месяц; - Карта наблюдений за обучающимися, требующими повышенного педагогического внимания; - Информация о деятельности ОО по профилактике семейного неблагополучия за первое и второе полугодии 2022 – 2023 учебного года.	 Каждый месяц Июнь, июль, август 2 раза в год
5.2	-Списки семей и несовершеннолетних детей, состоящих на всех видах учета; -Списки несовершеннолетних детей, проживающих без ПМР в г. Заречный; -Списки несовершеннолетних детей, длительное время проживающих без родителей; -Социально-правовой паспорт МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» -Списки несовершеннолетних детей на трудоустройство. -Цифровой отчет за учебный год и анализ о проделанной работе в соответствии с планом работы; -Карта занятости несовершеннолетних детей; -Карта наблюдений за семьями и несовершеннолетними детьми, состоящими на различных видах учета. -План мероприятий к праздникам: «День матери», «Международный день прав детей»; «День семьи».	Сентябрь, январь, май. Сентябрь Сентябрь Октябрь Октябрь Май Май Май Июнь – август Ноябрь Май

6. Повышение профессионального уровня

6.1	Изучение литературы по совершенствованию социально – педагогической деятельности с детьми и семьями группы риска. Обобщение опыта работы.	В течение года.
6.2	Выступление на МО по теме: «Факторы риска», новые подходы в деле профилактики правонарушений несовершеннолетних. Из опыта работы.	Февраль
6.3.	Посещение семинаров, круглых столов по повышению профессионализма.	По согласованию с ДО

Социальный педагог _____ / Г.В. Лобанова./

(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО
Директор МОУ «ЛИЦЕЙ №230»
_____ И.Н. Литвинова
«02» сентября 2022г.