

Приложение 2
к приказу от 24.01.2019г. № 13/ОД

Приложение №3
к коллективному договору
на 2016-2019 годы

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива
МОУ «Лицей № 230»
Протокол № 1 от 22 января 2019 года



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Лицей № 230»

И.Н. Литвинова

Приказ от 24.01.2019г. № 13/ОД

ИЗМЕНЕНИЯ В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР НА 2016-2019г.г.

ИЗМЕНЕНИЯ в ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка работников МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО»

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО

 Н.С. Антоненко

Коллективный договор зарегистрирован в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.	
30 января 20 19	
Регистрационный №	814
Специалист	Кочер

принято в
ва/х НПО от 24.12.2018

На основании штатного расписания с 01.01.2019г. внести в Правила внутреннего трудового распорядка работников МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО следующие изменения:

В пункт 5. Рабочее время и время отдыха внести дополнения:

Пункт 5.2 дополнить:

5.2.1.Педагогическим работникам МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:

5.2.2.Продолжительность рабочего времени:

36 часов в неделю:

- педагогам-психологам, методистам (старшим методистам), социальным педагогам, педагогам-организаторам, педагогам-библиотекарям;

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

5.2.3.Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы):

18 часов в неделю:

- учителям 5-11;

- педагогам дополнительного образования;

- учителям 1-4 классов.

5.2.4.Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы:

- 30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям в группах продленного дня.

В пункт 5.7 внести дополнения:

5.7.1.Администрация МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО может устанавливать отдельным работникам иной режим работы, предусмотренный трудовым законодательством:

1. Заместитель директора по УВР/ВР: с 08.00 - 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

2. Начальник хозяйственного отдела: с 08.00 - 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

3. Секретарь учебной части: 08.00 - 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Специалист по кадрам: 08.00 - 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

5. Специалист в сфере закупок: 08.00 - 17.00, обед с 13.00 до 14.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

6. Библиотека (педагог-библиотекарь) работает ежедневно с 8.30 - 16.12, обед с 12.30 до 13.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

7. Медсестра: 8.00 - 16.30, обед с 12.00 до 12.30, выходные дни: суббота, воскресенье.

8. Лаборант: 8.00 - 16.30, обед с 12.00 до 12.30, выходные дни: суббота, воскресенье.

9. Инженер: 08.00 - 17.00, обед с 12.00 до 13.00, выходные дни: суббота, воскресенье.

10. Гардеробщики:

- 1 смена: пн-пт 07.30 - 14.00, обед 11.30-12.00, суб 07.30-13.00, обед 11.30-12.00, выходные дни: воскресенье;

- 2 смена: пн-пт 10.30-18.00, обед 14.30-15.00, суб 09.30-15.00, обед 13.30-14.00, выходные дни: воскресенье.

11. Сторожа (вахтеры): по графику сменности.

12. Уборщики служебных помещений:

- 1 смена: пн-пт 07.00-14.30, обед 12.15-12.45, суб. 07.00-12.30, обед 10.00-10.30, выходные дни: воскресенье;
- 2 смена: пн-пт 14.00-21.30, обед 18.00-18.30, суб. 15.00-20.30, обед 18.00-18.30, выходные дни: воскресенье;
- 3 смена: пн-ср. 17.30-20.30, чт-пт. 17.30-21.30, суб. 17.30-20.30, выходные дни: воскресенье.

16. Дворники:

- 1 смена: пн-пт 06.00-13.30, обед 10.00-10.30, суб. 06.00-11.30, обед 09.00-09.30, выходные дни: воскресенье;
- 2 смена: пн-пт 10.30-18.00, обед 14.30-15.00, суб. 10.00-15.30, обед 13.00-13.30, выходные дни: воскресенье.

17. Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений: 08.00 - 16.30, обед с 12.00 до 12.30, выходные дни: суббота, воскресенье.

5.7.2. С производственной необходимостью в графики рабочего времени сотрудников могут вноситься изменения, которые отражаются в локальных актах учреждения либо в дополнительных соглашениях к трудовому договору.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

3 (*три*) листах

Директор МОУ «Лицей № 230» г.Заречного

И.Н. Литвинова
И.Н. Литвинова

