

Принято
на педагогическом совете
МОУ «Лицей № 230» г.Заречного
Протокол № 1 от 30.08.2018г.

Утверждено
Директор МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»
Г. ЗАРЕЧНОГО

 И.Н. Литвинова

Приказ № 90.1/ОД от 31.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г, №706, абзацем 2 части 3 статьи 298 ГК РФ, уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО (МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО).

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО учащимся, их родителям (законным представителям), гражданам (далее Потребителям).

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для несовершеннолетних граждан;
- исполнитель - школа, оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. ЦЕЛИ ОКАЗАНИЯ И ПЕРЕЧЕНЬ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- организации привлечения дополнительных источников финансирования МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО;
- регламентации оказания платных образовательных услуг лицеем, а также порядка расходования средств, полученных от оказания платных услуг;
- оказания помощи в организации предоставления платных образовательных услуг;
- улучшения образовательного и воспитательного процесса в лицее;
- расширения материально-технической базы, обеспечивающей образовательный и воспитательный процессы в школе;
- создания дополнительных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального, физического потенциала.

2.2. Оказание платных образовательных услуг предусмотрено Уставом лицея.

2.3. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств и не оказываются взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.4. К платным образовательным услугам, предоставляемым, лицеем не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- реализация основных общеобразовательных программ, общеобразовательных программ повышенного уровня и направленности общеобразовательными школами (классами) с углубленным (профильным) изучением отдельных предметов, гимназиями, лицеями, дошкольными образовательными учреждениями в соответствии с их статусом;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах.

2.5. Оказание платных образовательных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2.6. Лицей оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

2.6.1. Оздоровительные услуги: создание различных секций, групп по укреплению здоровья (плавание, гимнастика, аэробика, восточная борьба, общефизическая подготовка и т. д.).

2.6.2. Развивающие и образовательные услуги:

- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом,
- создание различных групп и методов специального обучения детей, в том числе по адаптации детей к условиям школьной жизни, подготовке неорганизованных дошкольников к поступлению в школу (центры раннего развития детей: дошкола «СтУпЕньКИ», дошкола «Будущий Пятиклассник» и др.);
- различные курсы, семинары, консультации (компьютерные, инженерные, иностранного языка и др.);
- различные кружки, студии, группы и т.д.

2.6.3. Тьюторские услуги в области воспитательного процесса, психологического сопровождения ребенка или группы детей, организации групп внеурочного пребывания в лицее.

2.6.4. Репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения (индивидуальное и групповое).

2.6.5. Начальную профессиональную подготовку.

2.6.6. Услуги информационные, психологические и др.

2.6.7. Другие платные образовательные услуги.

2.7. Предоставление платных образовательных услуг не относится к предпринимательской деятельности.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

3.1. Лицей представляет потребителям полную информацию о платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО; сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- режим занятий;

3.2. Исполнитель обязан предоставить по требованию потребителя:

- устав общеобразовательного учреждения;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности, документы регламентирующие организацию образовательного процесса в данном учреждении;
- адрес и телефон учредителя муниципального бюджетного учреждения;
- основные и дополнительные образовательные программы;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с существующим законодательством.

3.3. Информация размещается в общедоступном для потребителей услуг месте: информационные стенды, папки, сайт лицея, договор с родителями о сотрудничестве.

3.4. Информация доводится до потребителя на русском языке.

3.5. Предоставление платных образовательных услуг в лицее регулируется следующими локальными актами:

- приказом директора об оказании платных образовательных услуг;
- приказом директора о назначении ответственного за оказание платных образовательных услуг;
- договорами с потребителями об оказании платных образовательных услуг;

- утвержденной в установленном порядке сметой затрат на проведение платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
- трудовыми договорами с педагогическими работниками;
- должностными инструкциями;
- дополнительным штатным расписанием по внебюджетной деятельности;
- положением о предоставлении платных образовательных услуг.

3.6. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с потребителями на оказание платных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг;
- контролирует правильность хранения документов отчетности, в том числе документов об оплате потребителями платных образовательных услуг, предоставляемых лицеем.

3.7. Лицей обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании штатных образовательных услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг несет директор лицея.

4.2. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

4.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором об оказании платных услуг и законодательством Российской Федерации.

4.4. При обнаружении недостатков, оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договорами;

- соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.5. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.6. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;
- поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.7. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи

с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5. ОФОРМЛЕНИЕ, ОПЛАТА И УЧЕТ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование государственного образовательного учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, их выдавшего, устава с указанием наименования зарегистрировавшего органа, даты регистрации и регистрационного номера;
- фамилия, имя, отчество лица, выступающего от имени исполнителя, документ, на основании которого оно действует;
- фамилия, имя, отчество, паспортные данные потребителя, его телефон и адрес, а при заключении договора с несовершеннолетним потребителем фамилию, имя, отчество, паспортные данные родителя или законного представителя несовершеннолетнего, его телефон и адрес;
- уровень и направленность основных и (или) дополнительных образовательных программ, перечень (виды) образовательных услуг. Предмет договора должен четко определять основное содержание предоставляемых образовательных услуг (основные и (или) дополнительные);
- форма получения образования в соответствии со статьей 10 Закона РФ «Об образовании» (очная, очно-заочная, заочная, самообразование, экстернат);
- сроки оказания образовательных услуг, которые фиксируются в документах, регламентирующих образовательный процесс (образовательные программы, учебные планы);
- стоимость обучения, порядок оплаты, а также возможность возврата денег с удержанием фактически затраченных;
- документ какого уровня (степени) образования будет выдан обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ в установленном порядке;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя. Примерные формы договоров утверждаются выше стоящими организациями.

5.4. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.5. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, составляется, калькуляция. Стоимость оказываемых образовательных услуг, оказываемых Исполнителем, утверждается Постановлением Администрации города Заречного.

5.6. Оплата за образовательные услуги производится Потребителем исключительно в безналичной форме.

5.7. Денежные средства, перечисленные Потребителем в безналичной форме, зачисляются на лицевой счет Исполнителя, открытого на основании ч. 1 ст. 30 Федерального закона РФ от 08.05.2010г. №83-ФЗ, в финансовом органе муниципального образования.

5.8. Доход от платных образовательных услуг поступает в самостоятельное распоряжение Исполнителя.

5.9. В случае длительной болезни обучающегося свыше 15 дней (по представлению медицинской справки) деньги, внесенные за месяц, могут быть учтены в следующем после болезни месяце.

5.10. В случае пропуска, обучающимся занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

5.11. В случае длительной болезни преподавателя Исполнитель заключает срочный Договор с другим сотрудником на исполнение данной образовательной услуги по согласованию с Потребителем.

5.12. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, могут расходоваться на:

- оплату труда преподавателей, администрации, руководителя, работника бухгалтерии, техническим работникам;
- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы лицея, в том числе на оплату услуг связанных с осуществлением Исполнителем видов деятельности, предусмотренных Уставом.

5.13. Преподавательская деятельность в группах по оказанию платных образовательных услуг оплачивается до 10 числа следующего за расчетным месяца.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО от потребителей платных образовательных услуг.

6.2. Доля внебюджетных средств, направляемых на оплату труда и стимулирования работников учреждения, устанавливается приказом директора, исходя из сметы поступлений и расходования внебюджетных средств.

7. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

7.1. Выполнение работ может производиться штатными работниками МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других образовательных организаций.

7.2. Оплата производится педагогическим работникам.

7.3. Заработная плата работникам МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, привлекаемых для реализации платных образовательных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором (дополнительным соглашением) и может осуществляться путем установления выплат в процентном отношении или в фиксированных суммах.

7.4. Работникам, оплата труда которых финансируется за счет внебюджетных средств, размер оклада/ вознаграждения определяется на договорной основе:

- по установленным должностным окладам за фактически отработанное время - в соответствии со штатным расписанием (по внебюджетной деятельности);
- по определенным условиям предусмотренным заключенным договором/ дополнительным соглашением к договору;
- изменение размеров оклада работникам производится по соглашению сторон в соответствии с законом или вследствие изменения штатного расписания.

7.5. Заработная плата за выполнение дополнительных платных образовательных услуг начисляется в период действия договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) ежемесячно, за фактически отработанное время / выполненную работу, услугу.

7.6. Оплата труда производится с учетом установленных законами РФ налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

7.7. Бухгалтерия МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО осуществляет обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с оплатой труда работников, привлеченных к деятельности по предоставлению платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за предоставлением платных образовательных услуг осуществляют, в пределах своей компетенции, государственные и муниципальные органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г. ЗАРЕЧНОГО в части оказания платных образовательных услуг.

8.2. В случае нарушения лицем настоящего Положения Департамент образования города Заречного вправе приостановить или запретить оказание платных образовательных услуг.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГРУПП ПО ОКАЗАНИЮ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

9.2. По истечении срока оказания платной услуги деятельность группы автоматически ликвидируется.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г. ЗАРЕЧНОГО

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
7 (seven) листах

Директор МОУ «Лицей № 230» г.Заречного

И.Н. Литвинова

И.Н. Литвинова

