

Принято  
на педагогическом совете  
МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»  
Г.ЗАРЕЧНОГО

Протокол № 1 от 30.08.2017г.

Утверждено  
Директор МОУ «ЛИЦЕЙ № 230»  
Г.ЗАРЕЧНОГО



И.Н. Литвинова

Приказ № 87.1 от 30.08.2017г.

## Положение о составлении характеристики на ученика МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО

- Должен быть заголовок.  
Характеристика на (Ф.И.О., дату рождения, проживающего по адресу) обучающегося МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО О. класса.
- В начале характеристики указать, в течение какого времени обучающийся посещает школу, класс.
- Охарактеризовать отношение воспитанника к школе его стремления, степень осознания общественной и личной ответственности в своей деятельности в школе (классе).
- Охарактеризовать поведение воспитанника в школе и дома, соблюдение распорядка учебного дня, выполнение домашних заданий, соблюдение правил поведения в школе, соблюдение правил внутреннего распорядка школы.
- Охарактеризовать успеваемость обучающегося, наличие и качество знаний, умение применять полученные знания в практической деятельности, умение анализировать учебные материалы, способность к самостоятельному изучению, умение работать с учебными пособиями, справочниками, умение пользоваться учебными ресурсами.
- Охарактеризовать творческие способности обучающегося, участие в школьных конкурсах, олимпиадах, конкурсах, участие в олимпиадах, конкурсах, участие в олимпиадах, конкурсах, участие в олимпиадах, конкурсах.
- Охарактеризовать культурный кругозор, развитость, широту культурных интересов, умение видеть и понимать прекрасное в окружающем мире, умение видеть и понимать прекрасное в окружающем мире, умение видеть и понимать прекрасное в окружающем мире.
- Охарактеризовать общественную и трудовую активность воспитанника, активность, отметить наличие стремления добровольно включиться в общественные дела (если оно выражено), заинтересованность в них, умение трудиться. Назвать грамоты, благодарности, полученные за общественную и трудовую деятельность.
- Охарактеризовать состояние здоровья, физическую закалку, отношение к занятиям физкультурой и спортом. Отметить участие в спортивных соревнованиях за честь учреждения, вид спорта, которым увлекается воспитанник. Назвать имеющиеся награды за рыцарского рода спортивные достижения.
- Охарактеризовать нравственные качества, сформированность таких качеств как коллективизм, трудолюбие, гуманизм, самостоятельность.

1. Характеристика на обучающегося (воспитанника) составляется представителем администрации, классным руководителем, социальным педагогом, психологом школы.
2. Составитель характеристики должен поставить под ней свою подпись и принести ее на утверждение директору школы (заместителю директора школы), который в случае согласия ее подписывает и заверяет печатью.
3. В случае ходатайства за обучающегося содержание характеристики согласовывается на педагогическом совете лицея, ставится подпись директора лицея, составителя. Заверяется также печатью школы.
4. Любой составитель характеристики должен придерживаться следующих рекомендаций:
  - Должен быть заголовок:  
Характеристика на (Ф.И.О., дата рождения, проживающего по адресу) учащегося МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО, класс;
  - В начале характеристики указать, в течении какого времени обучающийся посещает школу, класс;
  - Охарактеризовать отношение воспитанника к школе, его стремления, степень осознания общественной и личной значимости своей деятельности в школе (классе), выполнение требований Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся МОУ «ЛИЦЕЙ № 230» Г.ЗАРЕЧНОГО;
  - Охарактеризовать уровень сформированности навыков в различных видах деятельности школы (учебной, досуговой, спортивной, трудовой и проч.); умение планировать работу, выделять главное, делать обобщения, выводы, осуществлять самоконтроль (обеспечивая внимательность, сосредоточенность); уровень настойчивости в деятельности (в достижении поставленных целей, стремление и способность преодолевать трудности в учебе, в личном поведении, демонстрировать собранность, организованность);
  - Охарактеризовать ведущие интересы и склонности, увлеченность ученика каким – либо учебным направлением или коллективным творческим делом, а также профессиональные предпочтения, если они проявляются. Указать как эти склонности и интересы реализуются в школе (в классе), на кружке, секции. Назвать имеющиеся у воспитанника награды за успехи в школьной, кружковой деятельности;
  - Охарактеризовать культурный кругозор: начитанность, широту культурных интересов, умение видеть и понимать прекрасное в искусстве и окружающей жизни. Указать на имеющиеся у воспитанника художественные способности, как они реализуются в коллективе;
  - Охарактеризовать общественную и трудовую активность воспитанника, инициативность, отметить наличие стремления добровольно включаться в общественные дела (если оно выражено), заинтересованность в них, умения трудиться. Назвать грамоты, благодарности, полученные за общественную и трудовую деятельность;
  - Охарактеризовать состояние здоровья, физическую закалку, отношение к занятиям физкультурой и спортом. Отметить участие в спортивных соревнованиях за честь учреждения, вид спорта, которым увлекается воспитанник. Назвать имеющиеся награды за разного рода спортивные достижения;
  - Охарактеризовать нравственное состояние: сформированность таких качеств как коллективизм, товарищество, гуманизм, сознательная

дисциплина, забота об общественном состоянии, степень развитости чувства долга, нетерпимость (если есть) к проявлениям недисциплинированности, честность, порядочность и т.д;

- Охарактеризовать взаимоотношения воспитанника и коллектива, отношение к нему товарищей и его к товарищам, степень его общительности, место в коллективе;
  - Завершить характеристику рекомендациями воспитаннику по дальнейшей работе над своим характером, совершенствованию достоинств, искоренению недостатков. Подростку 13-14 дать рекомендации по его профессиональной ориентации;
  - Отношение к вредным привычкам.
5. Составитель характеристики может использовать информацию об обучающемся от учителей предметников, у руководителя кружка, секции, любого педагога, который имел непосредственные контакты с воспитанником, а также прибегать к помощи психолога, соц.педагога, родителей ребенка, при этом обязательно делая ссылку на источник информации.
  6. Составитель информации должен быть уверен в достоверности сведений, представляемых в характеристике на обучающегося.
  7. Характеристика на обучающегося выдается только лично в руки законного представителя (родителя, опекуна) обучающегося.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 3 (три) листа

Директор МОУ «Лицей № 230» г. Заречного

И.Н. Литвинова

